

災害対応車両検索システム D-TRACE (登録申請マニュアル)

令和7年6月1日版(ver.1.02)

目次

- 登録申請フォームへのアクセス方法 P3
- 災害対応車両の登録
 - （所有者の情報） P4～
 - （車両の情報） P17～
 - （用途別の情報） P26～
 - 災害対応車両の登録（完了） P46～
- 災害対応車両の登録 P50～

特設ホームページから登録申請フォームへアクセス

- はじめて車両（調整法人）の登録を行う場合は、特設HP右上又はトップ画面中央の「新たに登録される方はこちら」をクリックする。

災害対応車両登録制度

[お知らせ](#)
[制度概要・各種様式](#)
[災害対応車両とは](#)
[登録基準](#)

[事例紹介](#)
[登録のインセンティブ](#)
[よくあるご質問](#)
[お問い合わせ](#)

新たに登録される方は
こちら

ログイン
D-TRACE



令和7年6月1日 から

災害対応車両

キッチンカー・トレーラーハウス等

登録制度

が始まります

新たに登録される方はこちら ➡

既にアカウントを
お持ちの方はこちら（ログイン） ➡

※登録申請の受付は6月1日からとなります。

災害対応車両登録制度

D-TRACE

ディー・トレース

① お知らせ [一覧を見る](#) ②

災害対応車両の登録申請 (車両の所有者の情報入力)

災害対応車両の登録申請①（車両の所有者情報）

災害対応車両登録制度

[お知らせ](#) [制度概要・各種様式](#) [災害対応車両とは](#) [登録基準](#)
[事例紹介](#) [登録のインセンティブ](#) [よくあるご質問](#) [お問い合わせ](#)

新たに登録される方は
こちら

ログイン
D-TRACE

登録フォーム

災害対応車両システムへの登録を行います。申請完了後、審査を経て本登録となります。

登録種別を選択してください

☒ 災害対応車両の登録

☐ 災害対応車両調整法人の登録

基本情報

□ 「災害対応車両の登録」を選択してください。

□ 選択後、災害対応車両（以下「車両」といいます。）の情報の入力を開始します。

災害対応車両の登録申請②（車両の所有者情報）

基本情報

①

商号・名称または氏名（各省庁名または自治体名） ※必須

例）サンプル株式会社

商号・名称または氏名（各省庁名または自治体名）（フリガナ） ※必須

例）カブシキガイシャマルマルウンユ

代表者氏名

例）山田 太郎

代表者氏名（フリガナ）

例）ヤマダ タロウ

代表者役職

例）代表取締役

代表者役職（フリガナ）

例）ダイヒョウトリシマリヤク

- ❑ 車両の所有者に関する情報を順次入力ください。
- ❑ 車両の所有者が個人の場合は、「①の赤枠内のみ」入力ください。
- ❑ 車両の所有者が個人以外（企業等）の場合は、赤枠以外も、順次、入力項目に従って入力ください。

災害対応車両の登録申請③（車両の所有者情報）

郵便番号 ※必須

例) 100-8914

ハイフンありなし指定

都道府県 ※必須

選択してください ▼

住所 ※必須

例) 千代田区永田町1-6-1

電話番号 ※必須

例) 03-5253-2111

ハイフンありなし指定

法人ID(国税庁法人番号：13桁)

例) 1234567890123

ホームページURL

例) https://sample.com

- 「法人ID」は、国税庁の法人番号制度による「法人番号：13桁」を入力してください。法人番号をお持ちでない方（個人の方等）は入力不要です。
- 法人の方で、専用のホームページをお持ちの方は「ホームページURL」にURLを入力ください。

災害対応車両の登録申請⑤

法人資料登録

※PDF・JPGのみ（最大5個まで）
※法人パンフレット・欠格事由に該当しないことの誓約書

資料1

 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料2

 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料3

 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料4

 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

- 「欠格事由に該当しないことの誓約書」の提出が必須となります（特設HP内の様式をダウンロードしていただき、署名捺印の上でアップロードをお願いします。）
- 欠格事由に該当しないことの誓約書のダウンロード→[こちら](#)
- 企業等のパンフレットをお持ちの場合は、アップロード願います。
- これらの資料は、データベース上では表示されません。申請内容を審査する際に確認します。

災害対応車両の登録申請④（車両の所有者情報）

担当者情報

営業所または事務所名称（部局名または部署名）

例）サンプル株式会社 東京営業所

営業所または事務所名称（部局名または部署名）（フリガナ）

例）サンプルカブシキガイシャ トウキョウエイギョウシヨ

担当者氏名 ※必須

例）鈴木 花子

担当者氏名（フリガナ） ※必須

例）スズキ ハナコ

郵便番号 ※必須

例）100-8914

都道府県 ※必須

選択してください ▼

住所 ※必須

例）千代田区永田町1-6-1

電話番号（担当者） ※必須

例）03-5253-2111

ハイフンありなし指定

メールアドレス（担当者） ※必須

例）suzuki@sample.com

お問い合わせ対応時間 ※必須

例）平日10:00～17:00（祝日を除く）

- 「担当者情報」は、被災自治体からの問い合わせ等に対応いただくご担当者をご記入ください。
- また、登録時に申請いただいた内容について確認が必要となった場合も、ご入力いただいたご担当者様へご連絡いたします。
- 入力いただいた「メールアドレス」は、被災自治体からの問い合わせや内閣府からのお知らせを送付するメールアドレスとなります。
- このため、「電話番号」及び「メールアドレス」は、確実に連絡が取れるものを入力してください。

災害対応車両の登録申請⑤（車両の所有者情報）

車両所有者が未成年である場合の法定代理人

商号または名称

例) サンプル株式会社

商号または名称（フリガナ）

例) サンプルカブシキガイシャ

代表者氏名

例) 佐藤 次郎

代表者氏名（フリガナ）

例) サトウ ジロウ

郵便番号

例) 100-8914

都道府県

選択してください

住所

例) 千代田区永田町1-6-1

電話番号

例) 03-5253-2111

メールアドレス

例) suzuki@sample.com

- 「災害対応車両の所有者が未成年である場合の法定代理人」は、該当する場合のみ、入力してください。

災害対応車両の登録申請⑥（車両の所有者情報）

自治体との協定締結 ※必須

☒ あり ☐ なし

災害対応車両に関連する業界・団体等への加盟有無 ※必須

☒ 加盟あり ☐ 加盟なし

商号または名称 ※必須

例) サンプル協会

商号または名称（フリガナ） ※必須

例) サンプルキョウカイ

□「自治体との協定締結」は、自治体と災害時の連携協定等を締結している場合には、「あり」を選択してください。

□「災害対応車両に関する業界・団体等への加盟有無」は、個々の事業者が加盟する、いわゆる業界団体への加盟有無を選択し、そうした業界団体に加盟している場合には、その団体名を入力してください。

災害対応車両の登録申請⑦（車両の所有者情報）

「災害が発生し、又は発生する恐れがある区域を管轄する都道府県知事等の要請に基づき、その所有する災害対応車両を当該都道府県知事等に提供すること、又は、その可否について真摯に検討すること」への承諾 ※必須

☐ 承諾する ☐ 承諾しない

□ 左記の条件を承諾いただくことが、本制度による登録を申請する際の条件となりますので、承諾いただける場合は、「承諾する」にチェックを入れてください。

□ 承諾されない場合は、登録を拒否しますので、ご注意ください。

○災害対応車両等登録規程(令和7年内閣府告示第92号)(抄)

第4条第3項

前条第一項の登録を受けようとする者は、災害が発生し、又は発生するおそれがある区域を管轄する都道府県知事等の要請に基づき、その所有する災害対応車両を当該都道府県知事等に提供すること、又は、その可否について真摯に検討することを条件として申請するものとする。

災害対応車両の登録申請⑧（車両の所有者情報）

その他追加申告欄

追加で申告したい事項があれば記入してください

- 「その他追加申告欄」は、自由に入力いただけます。特記事項やアピールポイントなどあれば、ご自由に入力ください。

災害対応車両の登録申請⑨（車両の所有者情報）

入力内容を確認する

入力内容確認

登録種別： 車両所有者

以下の内容で登録を行います。内容を確認し、修正がある場合は「修正する」ボタンを、この内容でよろしければ「登録する」ボタンをクリックしてください。

基本情報

商号・名称または氏名 (各省庁名または自治体名)	テスト
商号・名称または氏名 (各省庁名または自治体名)(フリガナ)	テスト
代表者氏名	テスト
代表者氏名(フリガナ)	テスト

- 入力をすべて完了したら、「**入力内容を確認する**」をクリックしてください。
- 入力内容確認画面にて、内容に間違いがないかを確認ください。

災害対応車両の登録申請⑩ (車両の所有者情報)

☐ 私はロボットではありません 
reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

修正する

この内容で登録する



入力が完了しました
車両の所有者の方は、続けて「車両登録を行う」
から車両情報の入力をお願いします。

登録を受け付けました。
ご登録いただいたメールアドレスに確認メールをお送りしましたので、ご確認ください。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと
車両が登録基準に適合することなどを審査します。
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体からご連絡を差し上げる場合があります。

車両登録を行う

すべての入力完了しトップページへ戻る

ご不明な点がございましたら、
お問い合わせフォームよりご連絡ください。

- 内容に間違いがない場合、「この内容で登録する」をクリックしてください。
- 入力完了画面に移行します。
- 申請完了後、審査完了までの所要時間は、概ね3週間の予定です。
- 審査の過程で、申請内容の確認や、補正のお願いをすることがありますので、ご対応をお願いします。

災害対応車両の登録申請⑪（車両の所有者情報）



入力が完了しました
車両の所有者の方は、続けて「車両登録を行う」
から車両情報の入力をお願いします。

登録を受け付けました。

ご登録いただいたメールアドレスに確認メールをお送りしましたので、ご確認ください。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと
車両が登録基準に適合することなどを審査します。
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体からご連絡を差し上げる場合があります。

車両登録を行う

すべての入力完了しトップページへ戻る

ご不明な点がございましたら、
お問い合わせフォームよりご連絡ください。

□ 続いて、「車両登録を行う」から、
車両の登録を行ってください。

災害対応車両の登録申請 (車両の情報入力)

災害対応車両の登録申請⑫（車両の情報）

車両登録

災害対応車両システムへの登録を行います。申請完了後、審査を経て本登録となります。

車両基本情報

法人名 ※必須

例) 株式会社サンプル

名前 ※必須

例) 鈴木 花子

メールアドレス ※必須

例) example@example.com

□ はじめに、「車両の所有者」の申請にて入力いただいた内容を再度入力願います。

※ 所有者情報と車両情報のデータ紐づけに必要となります。

災害対応車両の登録申請⑬（車両の情報）

車両画像 ※PNG・JPGのみ(最大5個)

画像1

↓ ファイルを選択

ファイルが選択されていません

画像2

↓ ファイルを選択

ファイルが選択されていません

画像3

↓ ファイルを選択

ファイルが選択されていません

画像4

↓ ファイルを選択

ファイルが選択されていません

- 登録する車両の「車両の写真（外観・内観）」の画像のアップロードをお願いします。
- 登録する画像は、閲覧ページに掲載され、公表されます。
- 登録する画像は、地方自治体が、問い合わせを行う調整法人を選定する上での参考となります。アップロードする画像は、車両所有者で選別の上で、登録をお願いします。

災害対応車両の登録申請⑭（車両の情報）

❑ 車両資料は、閲覧ページで公表されません。登録審査にて車両の資料を確認します。審査を行う過程で、下記資料の他、追加で資料の提供をご依頼する可能性があることをご理解、ご了承ください。

❑ 車両資料の一覧は下記となります。

- ❑ 車の車検証（車両ナンバー、初度登録年月、車検満了日の確認に利用します）
- ❑ 車両の図面（必要に応じて設備図や電気図を含む）
- ❑ 車両の仕様書（細かな仕様が書いてあり、審査に必要と思われる場合）
- ❑ 車両のパフレット（図面や仕様書の代わりになる場合）
- ❑ 車両の取扱説明書（図面や仕様書の代わりになる場合）
- ❑ 飲食店営業許可証（「食事」用途で登録を申請し、調理人とセットで支援を行う場合）
- ❑ 生産物賠償責任保険、その他これに類するもの（「食事」も用途で申請し、調理人とセットで支援を行う場合）
- ❑ 積雪耐荷重計算結果（「住まい」の用途で申請し、積雪耐荷重の申告項目に数値を入力する場合）
- ❑ 断熱計算結果（「住まい」の用途で申請し、UA値の申告項目に数値を入力する場合）
- ❑ その他、必要に応じて提出をする書類

車両資料 ※PDF・JPGのみ（最大10個まで）
「車検証・車両の図面・車両の仕様書・車両の取扱書・保険証書等」

資料1

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料2

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料3

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

災害対応車両の登録申請⑮（車両の情報）

災害時に支援可能な用途 ※必須（複数選択可）

☐ 避難所 ☐ 住まい ☐ 食事 ☐ トイレ ☐ 洗濯 ☐ 入浴

災害時の対応可能地域 ※必須

☐ 全国

☐ 北海道

☐ 東北

☐ 青森県 ☐ 岩手県 ☐ 宮城県 ☐ 秋田県 ☐ 山形県

☐ 福島県

☐ 関東

☐ 茨城県 ☐ 栃木県 ☐ 群馬県 ☐ 埼玉県 ☐ 千葉県

☐ 東京都 ☐ 神奈川県

☐ 中部

☐ 新潟県 ☐ 富山県 ☐ 石川県 ☐ 福井県 ☐ 山梨県

☐ 長野県 ☐ 岐阜県 ☐ 静岡県 ☐ 愛知県

□ 「災害時に支援可能な用途」は、登録する車両が、災害時にどのような用途で活用可能かを選択してください。

※ 用途の重複選択も可能です。
例）避難所と仮設住宅で利用できる等

□ 「災害時の対応可能地域」は、車両の提供が可能な地域を選択してください。
なお、積雪寒冷地への提供に際しては、スノータイヤの有無などを確認のうえ、選択してください。

災害対応車両の登録申請①⑥（車両の情報）

レンタル価格／期間 ※必須

例) 0.9 万円 選択してください

選択してください

日
月
年

車検満了日 *

※必須

☒ あり ☐ なし

yyyy/mm/dd

- 「レンタル価格／期間」は、レンタル価格を、レンタル期間の単位（日、月等）に応じて入力してください。
- 「車検満了日」は、車検証を取得している場合は、「あり」を選択し、車検が満了する年月日を入力してください。
- ムービングハウスやコンテナハウス等、車検証がない場合には、「なし」を選択してください。

災害対応車両の登録申請①⑦（車両の情報）

車両種別・活動実績等*

車両種別 ※必須

選択してください ▼

この項目は必須です

現在のステータス ※必須

選択してください ▼

この項目は必須です

平時の設置場所（住所） ※必須

入力

平時の用途 ※必須

入力

- 「車両種別」は、該当する種別を選択してください（プルダウン式）。
- 「現在のステータス」は、「問い合わせ可能」「問い合わせ対応中」「問い合わせ不可」「災害対応中」から選択してください（プルダウン式）。
- 「平時の設置場所」は、平時利用の際に設置している住所を入力してください。
- 「平時の用途」は、平時利用の際の用途を入力してください。

災害対応車両の登録申請⑱（車両の情報）

車両の詳細情報

車検証記載の初度登録年月（車検証が無い場合は製造年月） ※必須

----年--月

道路運送車両法の基準緩和の要否 ※必須

☒ 必要 ☐ 不要

車両自賠責保険以外の任意保険等の加入の有無 ※必須

☒ あり ☐ なし

保険名称 ※必須

入力してください

- 「初度登録年月」は、車検証を取得している場合は車検証に記載の年月を、車検証がない場合は製造会社等が発行している仕様書等を基に製造年月を、それぞれ入力してください。
- 「道路運送車両法の基準緩和の要否」は、道路を走行する上で緩和を受ける必要がある場合等は「必要」を選択してください。
- 「自賠責保険以外の任意保険等の加入」は、該当する場合は「あり」を選択のうえ、「保険名称」を入力してください。

災害対応車両の登録申請⑬（車両の情報）

車両ナンバー又は製造番号 ※必須

例) 福岡 502 わ 12-34

災害時の活動実績 ※必須

☒ あり ☐ なし

活動実績の詳細

災害時の活動実績について詳しく記入してください

追加申告欄

入力してください

□「車両ナンバー又は製造番号」は、車検証を取得している場合は「車両ナンバー」を入力してください。ムービングハウスやコンテナハウス等、車検証がない場合は製造会社等が発行している仕様書等を基に「製造番号」を入力してください。

□「災害時の活動実績」は、災害支援の実績の有無を選択してください。「ある」場合は、過去の支援実績の詳細を自由に入力してください。

例) 能登半島地震において、キッチンカーを配車調整し、合計14万食分を提供した等。

□「追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請 （「避難所」用途の入力）

災害対応車両の登録申請②⑩（用途別情報：避難所）

避難所に関する自己申告事項

面積 ※必須

入力してください

m²

生活可能人数 ※必須

入力してください

人

トイレの有無及びし尿処理装置の有無並びにし尿処理方法 *

し尿処理装置の有無 ※必須

☐ あり ☐ なし

し尿処理方法 ※必須

入力してください

入浴設備 ※必須

☐ あり ☐ なし

キッチン設備 ※必須

☐ あり ☐ なし

□「面積」は、自走式車両（キャンピングカー等）の場合、運転席及び助手席部分を含めない形で入力してください。

□「生活可能人数」は、登録基準の「1人当たり1台のベッドが必要」の項目の確認に用いますので、ご注意ください。

例）生活可能人数が3人に対してベッド数が2台の場合は、ベッド数不足のため、登録審査不合格となります。

□「し尿処理装置」とは、バイオトイレや浄化槽等を指します。「し尿処理方法」は下水道処理や汲み取り等を指します。

□「キッチン設備」は、流し台の事を指し、コンロはポータブルタイプの仕様も可能です。

災害対応車両の登録申請②①（用途別情報：避難所）

テレビ ※必須

☐ あり ☐ なし

電子レンジ ※必須

☐ あり ☐ なし

ペットの受け入れ ※必須

☐ 可 ☐ 不可

寒冷地対応 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※配管保温の処理／スノータイヤ所持／耐雪耐荷重／断熱数値等
詳細 ※必須

入力してください

車いす対応の可否 ※必須

☐ 可 ☐ 不可

※室内段差無し、各間口80cm以上、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ設置等

□「テレビ」は、テレビ本体が設置されていることを指し、テレビ端子のみが設置されている場合は該当しません。

□「ペット」は、例として犬、猫、小鳥などを指します。そのほかの場合は、別途ご相談ください。

□「寒冷地対応」は、寒冷地への移動や寒冷地での活動が可能か否かの判断となります。可能な場合、詳細部分にはスノータイヤの所持の有無や給排水の凍結防止対策有無等を入力してください。

□「車いす対応」は、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ（勾配1/12以下）の設置可否を入力してください。

災害対応車両の登録申請②（用途別情報：避難所）

車両の管理に必要な人員 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

管理内容 ※必須

例)定期的に専門的なメンテナンスが必要

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

- 「車両の管理に必要な人員」は、車両を一定期間利用する中で、車両管理に人員が必要となるか否かを選択してください。
- 専門的なメンテナンスが定期的に必要ななどの場合には、「管理内容」において、その内容を入力してください。
- 「その他の追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請 （「住まい」用途の入力）

災害対応車両の登録申請②③（用途別情報：住まい）

住まいに関する自己申告事項

車いす対応の可否 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※室内段差無し、各間口80cm以上、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ設置等

UA値（外皮平均熱還流率）

入力してください

W/m²・K

※UA値=0.46W/m²・K以下が望ましい

積雪寒冷地の積雪耐荷重

入力してください

cm

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

- 「車いす対応」は、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ（勾配1/12以下）の設置可否を入力してください。
- 「UA値」を入力する場合は根拠資料として、計算結果などが分かる資料（結果のみで可）のアップロードをお願いします。
- 「積雪寒冷地の積雪耐荷重」を入力する場合は根拠資料として、計算結果などが分かる資料（結果のみで可）のアップロードをお願いします。
- 「その他の追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請 （「トイレ」用途の入力）

災害対応車両の登録申請②④（用途別情報：トイレ）

トイレに関する自己申告事項

「快適トイレ」標準仕様⑦⑧⑨⑩（鏡）⑪を、災害支援時に適合させる意思の有無*

- ☐ ⑦現場に男女がいる場合に男女別の明確な表示（バリアフリートイレの場合はその旨の表示）
- ☐ ⑧周囲からトイレの入口が直接見えない工夫
- ☐ ⑨サニタリーボックス（女性用トイレに必ず設置） ☐ ⑩（鏡）鏡と手洗器
- ☐ ⑪便座除菌クリーナー等の衛生用品

「快適トイレ」標準仕様⑦⑧⑨⑩（鏡）⑪を、災害支援時に適合させる方法

必要に応じて入力してください

外部電源の必要有無及び必要電気容量 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

詳細 ※必須

入力してください

し尿処理装置の有無及びし尿処理方法 ※必須

☒ あり ☐ なし

し尿処理方法 ※必須

入力してください

- 「快適トイレ標準仕様⑦⑧⑨⑩（鏡）⑪を、災害支援時に適合させる方法」は、「支援時に現地で設置して適合させる」など、基準に適合させるための方法を入力してください。
- 「外部電源の必要有無及び必要電気容量」は、外部からの電源供給が無いと稼働できない場合を指し、必要な場合は「詳細」に必要となる電気容量を入力してください。
- 「し尿処理装置」とは、バイオトイレや浄化槽等を指します。「し尿処理方法」は下水道処理や汲み取り等を指します。

災害対応車両の登録申請②⑤（用途別情報：トイレ）

車いす対応の可否 ※必須

☐ 可 ☐ 不可

※室内段差無し、各間口80cm以上、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ設置等

寒冷地対応 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※配管保温の処理／スノータイヤ所持／耐雪耐荷重／断熱数値等

詳細 ※必須

入力してください

車両の管理に必要な人員 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

管理内容 ※必須

例)定期的に専門的なメンテナンスが必要

- 「車いす対応」は、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ（勾配1/12以下）の設置可否を入力してください。
- 「寒冷地対応」は、寒冷地への移動や寒冷地での活動が可能か否かの判断となります。可能な場合、詳細部分には、スノータイヤの所持の有無や給排水の凍結防止対策有無等を入力してください。
- 「車両の管理に必要な人員」は、車両を一定期間利用する中で、車両管理に人員が必要となるか否かを選択してください。
- 専門的なメンテナンスが定期的に必要なとなるなどの場合には、「管理内容」において、その内容を入力してください。

災害対応車両の登録申請②⑥（用途別情報：トイレ）

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

- 「その他の追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請 （「食事」用途の入力）

災害対応車両の登録申請②⑦（用途別情報：食事）

食事に関する自己申告事項

災害対応車両のみを提供することの可否及び車両の管理に必要な人員の要否並びに管理方法*

提供の可否 ※必須

☐ 可 ☐ 不可

管理人員の要否 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

管理内容 ※必須

例)定期的に専門的なメンテナンスが必要

提供可能な食数 ※必須

入力してください

食数

提供可能なメニュー及びサービスに係る対価 ※必須

例)〇〇弁当 1食あたり〇〇円

- 「災害対応車両のみを提供することの可否」は、調理人は被災地で確保する前提で、災害対応車両のみ提供できる場合は「可」を選択してください。
- 「車両の管理に必要な人員」は、車両を一定期間利用する中で、車両管理に人員が必要となるか否かを選択してください。
- 専門的なメンテナンスが定期的に必要ななどの場合には、「管理内容」において、その内容を入力してください。
- 「提供可能な食数」は、提供可能な最大食数を入力してください。
- 「提供可能なメニュー及びサービスに係る対価」は、支援時に提供可能なすべてのメニューとその対価について入力してください。

災害対応車両の登録申請②⑧（用途別情報：食事）

寒冷地対応 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※配管保温の処理／スノータイヤ所持／耐雪耐荷重／断熱数値等

詳細 ※必須

入力してください

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

□「寒冷地対応」は、寒冷地への移動や寒冷地での活動が可能か否かの判断となります。可能な場合、詳細部分には、スノータイヤの所持の有無や給排水の凍結防止対策有無等を入力してください。

□「その他の追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請 （「洗濯」用途の入力）

災害対応車両の登録申請②⑨（用途別情報：洗濯）

洗濯に関する自己申告事項

洗濯機の設置台数と容量 ※3台目までは必須

設置している洗濯機について、すべて記載する

1台目 ※必須

入力してください

kg

2台目 ※必須

入力してください

kg

3台目 ※必須

入力してください

kg

乾燥機の設置台数と容量 ※3台目までは必須

設置している乾燥機について、すべて記載する

1台目 ※必須

入力してください

kg

2台目 ※必須

入力してください

kg

3台目 ※必須

入力してください

kg

□「洗濯機の設置台数と容量」は、車両内に設置されている洗濯機ごとに、その容量を入力してください。

□「乾燥機の設置台数と容量」は、車両内に設置されている乾燥機ごとに、その容量を入力してください。

災害対応車両の登録申請③④（用途別情報：洗濯）

洗濯物のたたみスペース ※必須

☐ あり ☐ なし

待合スペース ※必須

☐ あり ☐ なし

車いす対応の可否 ※必須

☐ 可 ☐ 不可

※室内段差無し、各間口80cm以上、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ設置等

- 「洗濯物のたたみスペース」及び「待合スペース」は、それぞれの機能を兼用できる場合も、「あり」と入力いただいて結構です。
- 「車いす対応」は、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ（勾配1/12以下）の設置可否を入力してください。

災害対応車両の登録申請③①（用途別情報：洗濯）

寒冷地対応 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※配管保温の処理／スノータイヤ所持／耐雪耐荷重／断熱数値等

詳細 ※必須

入力してください

車両の管理に必要な人員 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

管理内容 ※必須

例)定期的に専門的なメンテナンスが必要

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

□「寒冷地対応」は、寒冷地への移動や寒冷地での活動が可能か否かの判断となります。可能な場合、詳細部分には、スノータイヤの所持の有無や給排水の凍結防止対策有無等を入力してください。

□「車両の管理に必要な人員」は、車両を一定期間利用する中で、車両管理に人員が必要となるか否かを選択してください。

□専門的なメンテナンスが定期的に必要ななどの場合には、「管理内容」において、その内容を入力してください。

□「その他の追加申告欄」は、特記としてお知らせしたいこと、車両のアピールポイント等を自由に入力ください。

災害対応車両の登録申請 （「入浴」用途の入力）

災害対応車両の登録申請③②（用途別情報：入浴）

入浴に関する自己申告事項

シャワーの設置数 ※必須

入力してください

台

浴槽の設置数 ※必須

入力してください

台

車いす対応の可否 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※室内段差無し、各間口80cm以上、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ設置等

寒冷地対応 ※必須

☒ 可 ☐ 不可

※配管保温の処理／スノータイヤ所持／耐雪耐荷重／断熱数値等

詳細 ※必須

入力してください

- 「シャワーの設置数」及び「浴槽の設置数」は、例えばユニットバスに、シャワーと浴槽がある場合は、シャワー1台、浴槽1台とカウントして入力してください。
- 「車いす対応」は、室外との間に発生する段差を解消するためのスロープ（勾配1/12以下）の設置可否を入力してください。
- 「寒冷地対応」は、寒冷地への移動や寒冷地での活動が可能か否かの判断となります。可能な場合、詳細部分には、スノータイヤの所持の有無や給排水の凍結防止対策有無等を入力してください。

災害対応車両の登録申請③③（用途別情報：入浴）

車両の管理に必要な人員 ※必須

☒ 要 ☐ 不要

管理内容 ※必須

例)定期的に専門的なメンテナンスが必要

その他の追加申告欄

必要に応じて入力してください

- 「車両の管理に必要な人員」は、車両を一定期間利用する中で、車両管理に人員が必要となるか否かを選択してください。
- 専門的なメンテナンスが定期的に必要ななどの場合には、「管理内容」において、その内容を入力してください。
- 「その他の追加申告欄」は、特記すべき事項や車両のアピールポイント等を自由に入力してください。

災害対応車両の登録申請
(完了)

災害対応車両の登録申請③④（車両の情報：完了）

入力内容を確認する

入力内容確認

以下の内容で登録します。よろしければ「登録する」ボタンを押してください。

車両基本情報

車両画像

法人名

テスト

名前

テスト

- 入力をすべて完了したら、「**入力内容を確認する**」をクリックしてください。
- 入力内容確認画面にて、内容に間違いがないかを確認してください。

災害対応車両の登録申請③⑤（車両の情報：完了）

☐ 私はロボットではありません

reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

修正する

この内容で登録する



車両登録が完了しました
追加で車両の登録を行う場合は、続けて「車両登録を行う」から車両情報の入力をお願いします。

車両登録を受け付けました。
ご登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信いたしました。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと車両が登録基準に適合することなどを審査します。
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体（ジェイ建築システム株式会社）からご連絡を差し上げる場合があります。

続けて車両登録を行う

全ての登録を完了し、トップページへ戻る

- 内容に間違いがない場合、「この内容で登録する」をクリックしてください。
- 入力完了画面に移行します。
- 申請完了後、審査完了までの所要時間は、概ね3週間の予定です。
- 審査の過程で、申請内容の確認や、補正のお願いをすることがありますので、ご対応をお願いします。

災害対応車両の登録申請③⑥（車両の情報：完了）



車両登録が完了しました
追加で車両の登録を行う場合は、続けて「車両登録を行う」から車両情報の入力をお願いします。

車両登録を受け付けました。
ご登録いただいたメールアドレスに確認メールを送信いたしました。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと車両が登録基準に適合することなどを審査します。"
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体（ジェイ建築システム株式会社）からご連絡を差し上げる場合があります。

続けて車両登録を行う

全ての登録を完了し、トップページへ戻る

- 続けて車両の登録を行う場合は、「続けて車両登録を行う」をクリックし、同じ手順(P17)で、再度車両の登録をお願いします。
- 所有車両の登録がすべて完了したら、「全ての登録を完了し、トップページに戻る」をクリックしてください。

災害対応車両調整法人の登録

災害対応車両調整法人の登録申請①

災害対応車両登録制度

[お知らせ](#) [制度概要・各種様式](#) [災害対応車両とは](#) [登録基準](#)
[事例紹介](#) [登録のインセンティブ](#) [よくあるご質問](#) [お問い合わせ](#)

新たに登録
される方は
こちら

ログイン
D-TRACE

登録フォーム

災害対応車両検索システムへの登録を行います。申請完了後、審査を経て本登録となります。

登録種別を選択してください

☐ 災害対応車両の登録

☒ 災害対応車両調整法人の登録

□ 「災害対応車両調整法人の登録」を選択してください。

□ 選択後、災害対応車両調整法人(以下「調整法人」といいます。)の情報の入力を開始します。

災害対応車両調整法人の登録申請②

- 登録する法人の情報を、順次、入力してください。

商号・名称 ※必須

例) サンプル株式会社

商号・名称（フリガナ） ※必須

例) カブシキガイシャマルマルウンユ

代表者氏名 ※必須

例) 山田 太郎

代表者氏名（フリガナ） ※必須

例) ヤマダ タロウ

代表者役職 ※必須

例) 代表取締役

代表者役職（フリガナ） ※必須

例) ダイヒョウトリシマリヤク

災害対応車両調整法人の登録申請③

郵便番号 ※必須

例) 100-8914

ハイフンありなし指定

都道府県 ※必須

選択してください ▼

住所 ※必須

例) 千代田区永田町1-6-1

電話番号 ※必須

例) 03-5253-2111

ハイフンありなし指定

法人ID(国税庁法人番号：13桁)

例) 1234567890123

ホームページURL

例) https://sample.com

- 「法人ID」は、国税庁の法人番号制度による「法人番号：13桁」を入力してください。法人番号をお持ちでない方(個人の方等)は入力不要です。
- 登録申請する調整法人がホームページをお持ちの場合は「ホームページURL」にURLを入力してください。

災害対応車両調整法人の登録申請④

画像登録

法人・団体のロゴ画像

※JPG、PNG形式のみ（最大5個まで）

画像1

↓ 画像をアップロード

ファイルが選択されていません

画像2

↓ 画像をアップロード

ファイルが選択されていません

画像3

↓ 画像をアップロード

ファイルが選択されていません

画像4

↓ 画像をアップロード

ファイルが選択されていません

画像5

↓ 画像をアップロード

ファイルが選択されていません

□ 法人の「ロゴ」をお持ちの場合は、データにて、画像のアップロードをお願いします。登録すると、データベース上で表示されます。

□ 配車調整可能な「車両の写真（外観・内観）」がある場合には、アップロードをお願いします。

□ 登録いただいた画像は、データベース上に表示されます。

災害対応車両調整法人の登録申請⑤

法人資料登録

定款・欠格事由に該当しないことの誓約書等

※PDF・JPGのみ（最大5個まで）

※法人パンフレット・定款・欠格事由に該当しないことの誓約書 等

資料1

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料2

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料3

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料4

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

資料5

↓ 資料をアップロード

ファイルが選択されていません

- 調整法人の登録を受ける場合には、法人の「定款」をアップロード願います。
- 「欠格事由に該当しないことの誓約書」の提出が必須となります（特設HP内の様式をダウンロードしていただき、署名捺印の上でアップロードをお願いします。）
- 欠格事由に該当しないことの誓約書のダウンロード→[こちら](#)
- 調整法人のパンフレットがある場合は、アップロード願います。
- これらの資料は、データベース上では表示されません。申請内容を審査する際に確認します。

災害対応車両調整法人の登録申請⑥

調整法人に関する事項

災害時に支援可能な用途※必須（複数選択可）

☐ 避難所 ☐ 住まい ☐ 食事 ☐ トイレ ☐ 洗濯 ☐ 入浴

会員数 ※必須

例) 135

社

配車調整が可能な車両台数（災害支援意思のある概ねの車両数） ※必須

例) 135

台

□「災害時に支援可能な用途」は、災害時に配車調整可能な車両であって、災害時にどのような用途で活用可能かを選択してください。

※ 用途の重複選択も可能です。
例) 避難所と仮設住宅で利用できる等

□「会員数」は、申請に係る法人に加盟している会員企業数を入力してください。

□「配車調整が可能な車両台数」は、災害対応の支援意思がある概ねの車両数を入力してください。

災害対応車両調整法人の登録申請⑦

災害時の対応可能地域※必須（複数選択可）

- ☐ 全国
-
- ☐ 北海道
-
- ☐ 東北
-
- ☐ 青森県 ☐ 岩手県 ☐ 宮城県 ☐ 秋田県 ☐ 山形県
- ☐ 福島県
-
- ☐ 関東
-
- ☐ 茨城県 ☐ 栃木県 ☐ 群馬県 ☐ 埼玉県 ☐ 千葉県
- ☐ 東京都 ☐ 神奈川県
-
- ☐ 中部
-
- ☐ 新潟県 ☐ 富山県 ☐ 石川県 ☐ 福井県 ☐ 山梨県
- ☐ 長野県 ☐ 岐阜県 ☐ 静岡県 ☐ 愛知県
-
- ☐ 近畿
-

□ 「災害時の対応可能地域」は、車両の提供が可能な地域を選択してください。なお、積雪寒冷地への提供に際しては、スノータイヤの有無などを確認のうえ、選択してください。

災害対応車両調整法人の登録申請⑧

災害時の活動実績 ※必須
☒ あり ☐ なし
活動実績の詳細
災害時の活動実績について詳しく記入してください

自治体との協定締結 ※必須
☒ あり ☐ なし

その他追加申告欄
追加で申告したい事項があれば記入してください

- 「災害時の活動実績」は、災害支援の実績の有無を選択してください。「ある」場合は、過去の支援実績の詳細を自由に入力してください。
例) 能登半島地震において、キッチンカーを配車調整し、合計14万食分を提供した等。
- 「自治体との協定締結」は、自治体と災害時の連携協定等を締結している場合には、「あり」を選択してください。
- 「その他追加申告欄」は、自由に入力いただけます。特記事項やアピールポイントなどあれば、ご自由に入力ください。

災害対応車両調整法人の登録申請⑨

担当者情報

営業所または事務所名称 ※必須

サンプル株式会社 東京営業所

営業所または事務所名称（フリガナ） ※必須

サンプルカブシキガイシャ トウキョウエイギョウシヨ

担当者氏名 ※必須

鈴木 花子

担当者氏名（フリガナ） ※必須

スズキ ハナコ

郵便番号 ※必須

100-8914

都道府県 ※必須

選択してください

住所 ※必須

千代田区永田町1-6-1

電話番号（担当者） ※必須

03-5253-2111

メールアドレス（担当者） ※必須

suzuki@sample.com

お問い合わせ対応時間 ※必須

平日10:00～17:00（祝日を除く）

- 「担当者情報」は、被災自治体からの問い合わせ等に対応いただくご担当者をご記入ください。
- また、登録時に申請いただいた内容について確認が必要となった場合も、ご入力いただいたご担当者様へご連絡いたします。
- 入力いただいた「メールアドレス」は、被災自治体からの問い合わせや内閣府からのお知らせを送付するメールアドレスとなります。
- このため、「電話番号」及び「メールアドレス」は、確実に連絡が取れるものを入力してください。

災害対応車両調整法人の登録申請⑩

その他情報（調整法人）

「災害が発生し、又は発生する恐れがある区域を管轄する都道府県知事等の要請に基づき、その会員が所有する災害対応車両（登録基準に適合するものに限る。）を当該都道府県知事等に提供する ※必須
ため、真摯に配車調整等を行うこと」への承諾

☐ 承諾する ☐ 承諾しない

- 左記の条件を承諾いただくことが、本制度による登録を申請する際の条件となりますので、承諾いただける場合は、「承諾する」にチェックを入れてください。
- 承諾されない場合は、登録を拒否しますので、ご注意ください。

○災害対応車両等登録規程（令和7年内閣府告示第92号）（抄）

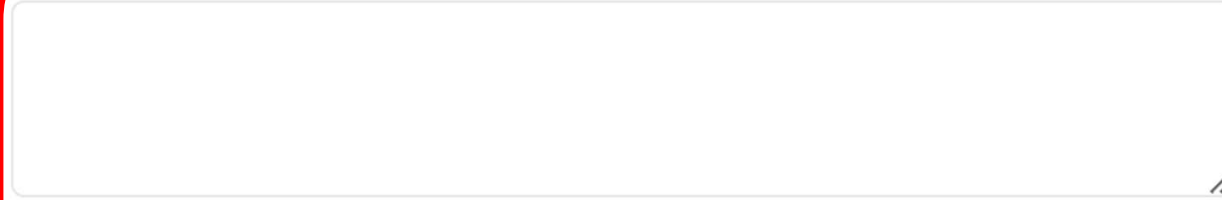
第4条第4項

前条第一項の登録を受けようとする者は、災害が発生し、又は発生するおそれがある区域を管轄する都道府県知事等の要請に基づき、その所有する災害対応車両を当該都道府県知事等に提供すること、又は、その可否について真摯に検討することを条件として申請するものとする。

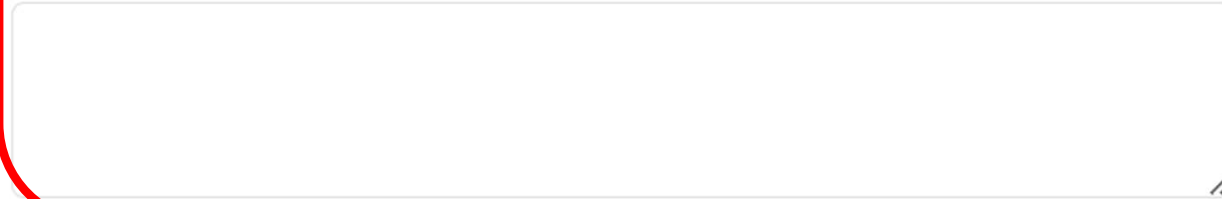
災害対応車両調整法人の登録申請⑪

設立目的及び業務内容

設立目的 ※必須



業務内容 ※必須



- 「設立目的及び業務内容」は、アップロードしていただいた定款との整合性を確認します。

災害対応車両調整法人の登録申請⑫

入力内容を確認する

入力内容確認

登録種別：調整法人

以下の内容で登録を行います。内容を確認し、修正がある場合は「修正する」ボタンを、この内容でよろしければ「登録する」ボタンをクリックしてください。

基本情報

商号・名称	テスト
商号・名称（フリガナ）	テスト
代表者氏名	テスト
代表者氏名（フリガナ）	テスト
代表者役職	テスト
代表者役職（フリガナ）	テスト
郵便番号	000-0000
都道府県	東京都

- 入力をすべて完了したら、「**入力内容を確認する**」をクリックしてください。
- 入力内容確認画面にて、内容に間違いがないかを確認ください。

災害対応車両調整法人の登録申請⑬

☐ 私はロボットではありません

reCAPTCHA
プライバシー・利用規約

修正する

この内容で登録する



入力が完了しました
車両の所有者の方は、続けて「車両登録を行う」
から車両情報の入力をお願いします。

登録を受け付けました。
ご登録いただいたメールアドレスに確認メールをお送りしましたので、ご確認ください。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと
車両が登録基準に適合することなどを審査します。
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体からご連絡を差し上げる場合があります。

車両登録を行う

すべての入力完了しトップページへ戻る

ご不明な点がございましたら、
お問い合わせフォームよりご連絡ください。

- 内容に間違いがない場合、「この内容で登録する」をクリックしてください。
- 入力完了画面に移行します。
- 申請完了後、審査完了までの所要時間は、概ね3週間の予定です。
- 審査の過程で、申請内容の確認や、補正のお願いをすることがありますので、ご対応をお願いします。

災害対応車両調整法人の登録申請⑭



入力が完了しました
車両の所有者の方は、続けて「車両登録を行う」
から車両情報の入力をお願いします。

登録を受け付けました。

ご登録いただいたメールアドレスに確認メールをお送りしましたので、ご確認ください。

登録申請完了後

- 1 申請をいただいた内容を確認し、申請書が欠格事由に該当しないこと
車両が登録基準に適合することなどを審査します。
- 2 登録までの所要時間は、概ね3週間程度です。
- 3 申請を頂いた内容により、審査団体からご連絡を差し上げる場合があります。

車両登録を行う

すべての入力完了しトップページへ戻る

ご不明な点がございましたら、
お問い合わせフォームよりご連絡ください。

□「すべての入力完了しトップページへ戻る」をクリックして、申請完了となります。